General Invest
УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»
от 16.11.2026 № 1611-01

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»

Москва, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» (далее – Положение) является локальным нормативным актом Общества с ограниченной ответственностью Управляющей компании «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» (далее – Управляющая компания), определяющим порядок проведения открытого конкурса по выбору аудиторской организации (далее – аудиторская организация) для осуществления обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании.

1.2. Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также Уставом и иными внутренними документами Управляющей компании.

1.3. Открытый конкурс на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании (далее – Конкурс) проводится в соответствии с требованиями части 4 статьи 5.1 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (далее – Федеральный закон «Об аудиторской деятельности»).

2. Порядок организации Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях выбора аудиторской организации, обеспечивающей лучшее качество услуг и оптимальные условия проведения ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании, подготовленной в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учёта (ФСБУ), отраслевыми стандартами бухгалтерского учета (ОСБУ) для некредитных финансовых организаций, а также Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО).

2.2. Конкурс проводится Управляющей компанией не реже, чем 1 (один) раз в 5 (пять) лет.

При этом, в соответствии с положениями части 3 статьи 15 Федеральный закон от 02.07.2021 № 359-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации» указанный в настоящем пункте Положения пятилетний период исчисляется начиная с 01.01.2022.

2.3. Конкурс является открытым, основанным на принципах равного доступа, добросовестной конкуренции, прозрачности и сопоставимости заявок участников Конкурса.

2.4. Решение о проведении Конкурса принимает единоличный исполнительный орган Управляющей компании.

2.5. Решением о проведении Конкурса определяется:

- период времени, на который выбирается аудиторская организация, который должен составлять не менее 1 (одного) и не более 5 (пяти) лет;
- конкурсные условия;
- критерии оценки заявок участников;
- срок приема Управляющей компанией заявок на участие в Конкурсе, который должен составлять не менее 5 (пяти) и не более 25 (двадцати пяти) рабочих дней. При этом для целей Положения рабочим днем считается день, который не признается в соответствии с законодательством Российской Федерации выходным и (или) нерабочим праздничным днем;
- порядок приема Управляющей компанией заявок на участие в Конкурсе;
- состав комиссии, обеспечивающей организацию и проведение Конкурса (далее – Конкурсная комиссия);
- иные необходимые условия.

2.6. На основании Решения о проведении Конкурса на официальном сайте Управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://amgeneralinvest.ru/ (далее – Сайт Управляющей компании) в срок, не позднее 3 (трех) рабочих дней до даты начала приема заявок на участие в Конкурсе, публикуется извещение о проведении Конкурса (далее – Извещение), составленное по форме, согласно Приложению 1 к Положению, содержащее условия проведения Конкурса, определенные Решением о проведении Конкурса.

3. Требования к участникам Конкурса

3.1. Участником Конкурса может быть аудиторская организация, отвечающая установленным законодательством Российской Федерации требованиям и не имеющая ограничений для осуществления обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании.

3.2. Помимо требований к аудиторской организации, предусмотренных положениями пункта 3.1 Положения, обязательными условиями допуска к участию в Конкурсе являются:

- членство аудиторской организации в саморегулируемой организации аудиторов;

- включение Банком России сведений об аудиторской организации в реестр аудиторских организаций, оказывающих аудиторские услуги общественно значимым организациям на финансовом рынке;

- отсутствие ограничений, установленных Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.04.2021 № 622 «Об ограничениях на предоставление информации и документации аудиторской организации, индивидуальному аудитору»;

- отсутствие прямого или косвенного контроля со стороны иностранного гражданина, лица без гражданства, иностранного юридического лица, международной компании, не входит в одну группу лиц с иностранным гражданином, лицом без гражданства, иностранным юридическим лицом, международной компанией;

- соответствие аудиторской организации требованиям независимости, установленным статьей 8 Федерального закона «Об аудиторской деятельности», а также Правилами независимости аудиторов и аудиторских организаций и Кодексом профессиональной этики аудиторов;

- опыт оказания аудиторских услуг общественно значимым организациям на финансовом рынке в течение 3 (трех) лет, непосредственно предшествовавших текущему году;

- наличие в штате не менее 2 (двух) аудиторов – работников аудиторской организации по основному месту работы, из них не менее 2 (двух) аудиторов, имеющих квалификационный аттестат аудитора, выданный в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» (в том числе единый), и являющихся членами саморегулируемой организации аудиторов, или не менее 2 (двух) аудиторов, имеющих диплом ДипИФР или АССА;

- наличие у специалистов, заявленных аудиторской организацией для оказания услуг по договору на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании, исключительно гражданства Российской Федерации и возможности оказания таких услуг исключительно на территории Российской Федерации, в том числе с удаленных рабочих мест, расположенных в пределах территории Российской Федерации;

- отсутствие в отношении аудиторской организации возбужденного дела о банкротстве, решения о признании аудиторской организации несостоятельным (банкротом);

- отсутствие в отношении аудиторской организации процесса ликвидации или реорганизации в форме разделения или выделения;

- отсутствие ареста в отношении имущества аудиторской организации, обеспечительных мер, препятствующих отчуждению имущества, или ограничения распоряжения имуществом на основании решения органа государственной власти;

- отсутствие приостановления деятельности аудиторской организации в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие в отношении руководителя и членов коллегиального исполнительного органа аудиторской организации непогашенной или неснятой судимости, привлечения к административному наказанию в виде дисквалификации;

- отсутствие в отношении аудиторской организации вступивших в силу решений суда о взыскании убытков, причиненных ненадлежащим качеством аудита, в течение 3 (трех) лет, непосредственно предшествовавших текущему году;

- отсутствие операций с денежными средствами или иным имуществом, направленных на легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путем, финансирование терроризма, экстремистской деятельности и финансирование распространения оружия массового уничтожения;

- отсутствие членства в сети аудиторских организаций, головная организация или иные члены которой созданы в соответствии с законодательством иностранных государств и территорий, включенных в перечень иностранных государств и территорий, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия, утвержденный Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 14 Указа Президента Российской Федерации от 5 марта 2022 года № 95 «О временном порядке исполнения обязательств перед некоторыми иностранными кредиторами» (далее - недружественные государства), а также отсутствие акционеров (участников), созданных в соответствии с законодательством недружественных государств или являющихся гражданами недружественных государств;

- отсутствие заключенных договоров займа, кредитных договоров с лицами, зарегистрированными в иностранных государствах, совершающих в отношении Российской Федерации, российских юридических лиц и физических лиц недружественные действия.

3.3. Решением о проведении Конкурса могут быть установлены дополнительные требования Управляющей компании к участникам Конкурса.

4. Порядок участия в Конкурсе

4.1. Для участия в Конкурсе заинтересованная аудиторская организация подает Управляющей компании заявку на участие в Конкурсе, составленную по форме согласно Приложению 2 к Положению, с приложением подтверждающих документов (далее – Заявка).

4.2. Заявка может быть подана Управляющей компании в течение срока приема Управляющей компанией заявок на участие в Конкурсе одним из следующих способов:

- в электронной форме путем направления Заявки по адресу электронной почты Управляющей компании info@amgeneralinvest.ru;
- на бумажном носителе путем вручения Заявки непосредственно Управляющей компании.

4.3. Требования Управляющей компании к содержанию, оформлению, а также порядку подачи Заявки приведены в Приложении 3 к Положению.

4.4. Один участник Конкурса вправе подать только одну Заявку.

4.5. Заявки, полученные Управляющей компанией за пределами срока приема заявок, установленного Решением о проведении Конкурса, а также направленные посредством почтовой связи или факсом, не рассматриваются.

4.6. Управляющая компания осуществляет учет поступивших Заявок в составе входящих документов.

5. Порядок проведения и оформления результатов Конкурса

5.1. Рассмотрение Заявок и принятие решения о результатах Конкурса осуществляется Конкурсной комиссией, состоящей из нечетного числа членов в количестве не менее 3 (трех) человек – работников Управляющей компании, один из которых назначается председателем Конкурсной комиссии. Состав Конкурсной комиссии определяется решением о проведении Конкурса.

5.2. Конкурсная комиссия рассматривает принятые Заявки и принимает решение о результатах Конкурса по окончании срока приема заявок, установленного Решением о проведении Конкурса, в течение не более 15 (пятнадцати) рабочих дней с даты окончания срока приема заявок.

5.3. Конкурсная комиссия отказывает в приеме Заявки в случае несоответствия поданной Заявки требованиям, установленным Положением.

5.4. Конкурс считается состоявшимся, если Конкурсной комиссией принята хотя бы 1 (одна) Заявка. При этом Конкурс может быть проведен с единственным участником, если участник и Заявка соответствуют условия проведения Конкурса, определенным Решением о проведении Конкурса, и требованиям Положения.

5.5. Конкурсная комиссия присваивает баллы участникам Конкурса исходя из критериев проведения Конкурса, определенных Приложением 4 к Положению и Решением о проведении Конкурса.

5.6. Результаты Конкурса оформляются Протоколом о результатах проведения конкурса, который должен содержать следующие сведения:

- об условиях Конкурса;
- о сроках проведения Конкурса;
- о признании Конкурса состоявшимся или не состоявшимся;
- о поданных Заявках, принятых Заявках, а также о Заявках, в принятии которых было отказано с указанием причин отказа;
- о количестве баллов, набранным каждым из участников Конкурса в соответствии с критериями проведения Конкурса, с указанием количества набранных баллов по каждому из критериев и сведениями о присвоении баллов каждым из членов Конкурсной комиссии (если применимо);
- о дате составления протокола;
- о составе Конкурсной комиссии;
- иные сведения, которые Конкурсная комиссия посчитает необходимым отразить в протоколе.

5.7. Протокол о результатах проведения конкурса подписывается всеми членами Конкурсной комиссии.

5.8. На основании Протокола о результатах проведения конкурса в течение 3 (трех) рабочих дней с даты составления Протокола единоличным исполнительным органом Управляющей компании принимается решение об утверждении результатов проведения Конкурса и об определении участника, являющегося победителем Конкурса. При этом победителем Конкурса является участник, набравший наибольшее количество баллов в соответствии с критериями проведения Конкурса.

В случае, если победитель Конкурса не будет утвержден компетентным органом Управляющей компании в соответствии с Уставом Управляющей компании в качестве аудиторской организации

Управляющей компании, либо если с победителем Конкурса не будет заключен договор на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании по причине уклонения победителя Конкурса от заключения такого договора, либо по иным причинам, в том числе по причине несоответствия цены такого договора размеру оплаты аудиторской организации, определенному компетентным органом Управляющей компании в соответствии с Уставом Управляющей компании, единоличным исполнительным органом Управляющей компании может быть принято решение об отмене решения об определении победителя Конкурса и об определении другого участника, набравшего наибольшее количество баллов в соответствии с критериями проведения Конкурса, победителем Конкурса.

5.9. В течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия единоличным исполнительным органом Управляющей компании решения об определении победителя Конкурса Управляющая компания направляет победителю Конкурса сообщение о принятом решении.

5.10. Выявление Управляющей компанией факта предоставления участником Конкурса недостоверных / не соответствующих действительности сведений является основанием для отказа в приеме Заявки либо отмены решения об определении такого участника победителем Конкурса.

6. Заключительные положения

6.1. Документы, предоставленные участниками Конкурса в составе Заявки, подлежат хранению в течение срока, определенного уполномоченным федеральным органом исполнительной власти в сфере архивного дела и делопроизводства, но не менее 5 (пяти) лет, и не подлежат возврату участникам Конкурса.

6.2. Положение подлежит раскрытию на Сайте Управляющей компании.

6.3. Положение, а также изменения и дополнения к нему утверждаются приказом Управляющей компании и вступают в силу с даты раскрытия на Сайте Управляющей компании.

6.4. В случае изменения законодательства Российской Федерации, внесения изменений во внутренние документы Управляющей компании, Положение действует в части, не противоречащей действующему законодательству Российской Федерации и действующим внутренним документам Управляющей компании.

6.5. Все вопросы, не урегулированные Положением, регламентируются законодательством Российской Федерации и внутренними документами Управляющей компании.

Приложение 1
к Положению о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»

(ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)

Извещение
о проведении открытого конкурса на заключение договора
на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности
ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» за ___ год(ы)

Общество с ограниченной ответственностью Управляющая компания «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» (далее – Управляющая компания), осуществляющее деятельность по управлению паевыми инвестиционными фондами[1], в целях исполнения требований пункта 4 статьи 5.1 Федерального закона от 30.12.2008 № 307-ФЗ «Об аудиторской деятельности» объявляет о проведении открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности за ___ год(ы) (далее – Конкурс).

Конкурс проводится в соответствии с Положением о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»[2] (далее – Положение) в целях выбора аудиторской организации, обеспечивающей лучшее качество услуг и оптимальные условия проведения ежегодного обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании, подготовленной в соответствии с федеральными стандартами бухгалтерского учёта (ФСБУ), отраслевыми стандартами бухгалтерского учета (ОСБУ) для некредитных финансовых организаций, а также Международными стандартами финансовой отчетности (МСФО).

Конкурсные условия: ___.

Критерии оценки заявок участников Конкурса: ___.

Срок приема Управляющей компанией заявок на участие в Конкурсе: ___.

Порядок приема Управляющей компанией заявок на участие в Конкурсе: ___.

Иные условия проведения Конкурса (при наличии): ___.

[1]Лицензия на осуществление деятельности по управлению инвестиционными фондами, паевыми инвестиционными фондами и негосударственными пенсионными фондами № 21-000-1-01103 от 26.04.2024, предоставлена Банком России, без ограничения срока действия.

[2] Положение о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» утверждено приказом ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» от 16.11.2026 № 1611-01 и опубликовано на официальном сайте Управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» https://amgeneralinvest.ru/ .

Приложение 2
к Положению о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»

(ПРИМЕРНАЯ ФОРМА)

НА БЛАНКЕ
Исх. № ___ от ___

В ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»

Заявка на участие в открытом конкурсе на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» за ___ год(ы)

___(наименование аудиторской организации – участника Конкурса)___ (далее – Участник Конкурса) направляет Заявку на участие в открытом конкурсе на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» за ___ год(ы) (далее – Конкурс).

Общие сведения об Участнике Конкурса: ___.

Сведения, подтверждающие соответствие Участника Конкурса требованиям пунктов 3.1 – 3.2 Положения о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»: ___.

Сведения о квалификации и опыте аудиторов - работников Участника Конкурса: ___.

Методология и план аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»: ___.

Приложение: ___(опись прилагаемых документов)___.

_____ / _____ / (должность, ФИО уполномоченного лица Участника Конкурса)
М.п.

Приложение 3
к Положению о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»

Требования к содержанию, оформлению, а также порядку подачи заявки на участие в открытом конкурсе на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»

Требования к содержанию Заявки

Заявка на участие в Конкурсе (далее – Заявка) должна содержать следующие сведения и документы:

1. Общие сведения об аудиторской организации – участнике Конкурса (далее Участник Конкурса), включая:

1.1. наименование, сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовом адресе, номере контактного телефона, адресе электронной почты;

1.2. заверенные копии учредительных документов (действующих редакций);

1.3. документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего Заявку, заверенный Участником Конкурса (для доверенности — оригинал либо заверенная копия);

1.4. бухгалтерская (финансовая) отчетность Участника Конкурса на последнюю отчетную дату;

2. Сведения (документы или заверения в соответствии со статьей 431.2 Гражданского кодекса Российской Федерации), подтверждающие соответствие Участника Конкурса требованиям пунктов 3.1 – 3.2 Положения о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» (далее - Положение);

3. Сведения о квалификации и опыте аудиторов - работников Участника Конкурса, включая:

3.1. заверенные Участником Конкурса копии квалификационных аттестатов аудиторов, заявленных для оказания услуг по договору на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ» (далее - Управляющая компания), выданные уполномоченным аттестационным органом Российской Федерации;

3.2. сведения (в произвольной форме) об опыте работы Участника Конкурса, а также аудиторов, заявленных для оказания услуг по договору на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании, в сфере аудиторской деятельности (включая консалтинг) за последние 5 (пять) лет с финансовыми организациями в Российской Федерации;

3.3. дополнительные документы (по выбору Участника Конкурса), подтверждающие деловую репутацию и качество услуг Участника Конкурса;

4. Методология и план аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании, включая:

4.1. описание общего подхода к проведению аудита, включая методики, аудиторские процедуры и объемы выборки информации;

4.2. план аудиторской проверки (объем, сроки, этапы оказания услуг);

4.3. стоимость услуг;

4.4. проект договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности Управляющей компании.

Требования к оформлению и порядку подачи Заявки

Заявка, включая прилагаемые документы, должны быть составлены на русском языке. Документы, составленные в оригинале на иностранном языке, должны сопровождаться надлежащим образом заверенным переводом на русский язык.

Заявка может быть оформлена либо в электронной форме, либо на бумажном носителе. Оформление Заявки частично в электронной форме, частично на бумажном носителе не допускается.

При оформлении Заявки в электронной форме файлы должны быть представлены в формате *.pdf и поданы по адресу электронной почты Управляющей компании info@amgeneralinvest.ru в составе единого заархивированного файла в формате *.zip, *.rar или *.7z, содержащего все документы Заявки и подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица

Участника Конкурса. В сопроводительном письме указываются сведения о предмете и Участнике Конкурса.

Датой подачи Заявки считается дата и время получения письма почтовым сервером Управляющей компании.

Участник Конкурса несет риск того, что файлы не откроются или будут повреждены при пересылке.

При оформлении Заявки на бумажном носителе листы Заявки должны быть прошиты, пронумерованы сквозной нумерацией, заверены подписью уполномоченного лица и печатью Участника Конкурса. В случае, если Заявка содержит 200 (двести) листов и более, то листы Заявки должны быть сгруппированы по томам, содержащим не более 150 (ста пятидесяти) листов в одном томе.

Заявка на бумажном носителе подается непосредственно в Управляющую компанию в запечатанном конверте, исключающем просмотр содержимого до вскрытия. На конверте указываются сведения о предмете и Участнике Конкурса.

Приложение 4
к Положению о порядке проведения открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»

Критерии оценки заявок участников открытого конкурса на заключение договора на проведение обязательного аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности ООО УК «ДЖЕНЕРАЛ-ИНВЕСТ»

Оценка заявок участников Конкурса осуществляется по критериям, приведенным в таблице ниже.

По каждому критерию заявка оценивается в баллах в соответствии с таблицей ниже. По критерию № 1 заявка оценивается в баллах в диапазоне от 0 до максимального значения, указанного в таблице. Допускается выставление только целых баллов.

Оценка заявок участников Конкурса осуществляется членами Конкурсной комиссии независимо по каждому критерию. Итоговый балл заявки по критерию № 1 определяется как среднее арифметическое оценок всех членов Конкурсной комиссии. Итоговый балл заявки определяется как сумма баллов по всем критериям.

Результаты Конкурса распределяются по возрастанию итогового балла. При равенстве итоговых баллов заявки распределяются по порядку распределения критериев. При этом преимуществом пользуется заявка, набравшая наибольший балл по наименьшему номеру критерия (то есть критерий с наименьшим порядковым номером имеет наибольший приоритет); при сохранении равенства — заявка, поданная раньше.

№ пп	Критерий (показатель) оценки	Количество баллов (максимальное количество баллов)
1	Стоимость аудиторских услуг	наименьшая стоимость – 10 баллов; количество баллов обратно пропорционально предложенной стоимости
2	Сроки оказания аудиторских услуг (наличие плана проверки)	до 25 февраля – 5 баллов; до 15 марта – 3 балла; до 24 марта – 1 балл
3	Опыт работы аудиторской организации при проверке общественно значимых организаций на финансовом рынке	до 3 лет – 1 балл; от 3 до 5 лет – 2 балла; от 5 до 7 лет – 3 балла; от 7 до 10 лет – 4 балла; свыше 10 лет – 5 баллов
4	Количество аудиторских заключений по некредитным финансовым организациям, выпущенных в течение года, предшествующему проведению конкурса	до 10 шт. – 1 балл; от 11 – 20 шт. – 2 балла; от 21 – 30 шт. – 3 балла; от 31 – 40 шт. – 4 балла; от 41 – 50 шт. – 5 баллов; более 50 шт. – 10 баллов
5	Сведения о количестве аудиторов по основному месту работы с единым аттестатом	от 0 до 6 аудиторов – 0 баллов; от 7 – 8 аудиторов – 1 балл; от 9 – 10 аудиторов – 3 балла; 11 аудиторов и более – 5 баллов
6	Деловая репутация	наличие рейтинга независимого экспертного агентства – 5 баллов
7	Сведения о применении к аудиторской организации мер дисциплинарного и иного воздействия	отсутствие мер дисциплинарного и иного воздействия – 5 баллов

Всего пронумеровано, прошито и скреплено печатью

10 (Десять) листа (ов)

ВРИО Генерального директора _____ Э.Г. Дорошенко

М.П.

